

การขอรับบำนาญเพิ่ม

เงื่อนไข เพิ่มเวลาราชการ เงินเดือน เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ เงินเพิ่มพิเศษรายเดือน
หลักฐานประกอบการขอรับ

ที่	หลักฐาน	จำนวน
๑	คำร้องขอรับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ	๑
๒	สำเนาทะเบียนบ้าน	๒
๓	สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากหน้าที่มีชื่อ ชื่อเจ้าของบัญชีและเลขที่บัญชีธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ ชื่อตนเองผู้เดียว ชื่อ ชื่อสกุล ภาษาไทย (รับเงินบำนาญปัจจุบัน)	๒
๔	สำเนาใบส่งจ่ายบำนาญครั้งสุดท้าย และเขียนหมายเลขโทรศัพท์มือถือไว้ในใบส่งจ่าย	๒
๕	คำสั่งเงินเดือน คำสั่งเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ คำสั่งเงินเพิ่มพิเศษรายเดือน ถ้าเป็นใบทวีคุณให้ใช้ฉบับจริง ๑ แผ่น สำเนา ๑ แผ่น	๒

หมายเหตุ หลักฐานตามข้อ ๑ - ๓ ให้เจ้าตัวสำเนาถูกต้อง ถ้าหลักฐานไม่มีหรือไม่ครบถ้วนให้นำส่งเอกสารทั้งหมดทางไปรษณีย์ถึง แผนกเบี้ยหวัดและบำนาญ กองทะเบียนพล กรมกำลังพลทหารเรือ ถนนอิสรภาพ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐