

รายการที่ต้องตรวจสอบประวัติรับราชการเพื่อขอรับสิทธิเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ

ลำดับ	หน้า	รายการที่ต้องตรวจสอบ	หมายเหตุ
๑.	หน้าประวัติรับราชการ	๑. ชื่อ ชื่อสกุล การเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล และหลักฐานทางทะเบียนราษฎร ๒. วัน เดือน ปี เกิด	- วันเดือนปีเกิดในสมุดประวัติจะใช้จำนวนปีที่จะเกษียณอายุราชการ - การแก้ไข วัน เดือน ปีเกิดจะต้องเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติข้าราชการ - การเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล จะใช้ยืนยันประกอบหลักฐานอื่นที่ใช้ชื่อนามสกุลเดิม เช่น ใบ สด.๓ หนังสือรับรองเวลาราชการเป็นทวีคูณ คำสั่งรับเงิน พ.ส.ร. คำสั่งรับเงินค่าฝากอันตราย หรือหลักฐานอื่น
๒.	หน้าขึ้นทะเบียนกองประจำการ	๑. บรรทัดแรกเป็นวันนำตัวขึ้นทะเบียน ๒. บรรทัดคำว่าเพราะ กรณีเป็นนักเรียนทหารจะระบุวันล้วงเข้ารับราชการ จะใช้วันล้วงเป็นวันเริ่มนับเวลาราชการ (ล้วงเมื่ออายุ ๑๘ ปี แต่ไม่ก่อนวันเข้าเป็นนักเรียนทหาร)	- ทหารให้มีสิทธินับเวลาราชการตั้งแต่วันขึ้นทะเบียน นักเรียนทหารขึ้นทะเบียนเมื่ออายุ ๑๘ ปี วิธีดูให้เอา พ.ศ.เกิด + ๑๘ วันที่ ๑ ม.ค.ของปีนั้นจะเป็นวันขึ้นทะเบียนกองประจำการ แต่จะไม่ล้วงไปก่อนวันเข้าเป็นนักเรียนทหาร โดยต้องมีหลักฐานใบ สด.๓ - สำหรับผู้ที่จบ รด.ปี ๓ขึ้นไป ใช้หลักฐานใบ สด.๘ รวมทั้งข้าราชการกลาโหมพลเรือนที่เคยเป็นทหารกองประจำการมาก่อน เพื่อให้ได้นับเวลาระหว่างที่เป็นทหารกองประจำการมาก่อนหน้านั้น - ผู้ที่สมัครรับราชการต่อเนื่องเริ่มนับเวลาราชการตั้งแต่วันเข้าเป็นทหารกองประจำการ ทั้งนี้ต้องสอดคล้องกับประวัติหน้าการสมัครต่อเนื่องและสมัครประจำการ
๓.	หน้าปฏิบัติราชการมีสิทธินับเวลาราชการทวีคูณ	๑. บันทึกการได้สิทธินับเวลาราชการทวีคูณกรณีประกาศกฎอัยการศึกทั่วประเทศ/หรือเฉพาะพื้นที่ ๒. บันทึกการได้สิทธินับเวลาราชการทวีคูณกรณีไปปฏิบัติราชการในและนอกประเทศ	- ต้องมีหนังสือรับรองเวลาราชการเป็นทวีคูณแผ่นจริง ถ้าเป็นสำเนาให้หน่วยที่ออกหนังสือรับรองเวลาราชการเป็นทวีคูณรับรองสำเนา - ชื่อและชื่อสกุลจะต้องถูกต้องตามประวัติ หากมีรอยการแก้ไข ชูตขีด ลบ ไม่ชัดเจน (เช่น วันไป วันกลับ) หรือชื่อชื่อสกุลไม่ถูกต้อง ให้หน่วยที่ออกหนังสือรับรองเวลาราชการเป็นทวีคูณเซ็นต์ชื่อกำกับ ห้ามมิให้แก้ไขโดยผู้ไม่มีหน้าที่
๔.	หน่วยศทหาร	บันทึกรายละเอียดตั้งแต่วันเข้าเป็นนักเรียนทหารหรือทหารกองประจำการ ตั้งแต่เมื่อใดจนถึงปัจจุบัน	เพื่อให้สอดคล้องกับวันเริ่มนับเวลารับราชการ

ลำดับ	หน้า	รายการที่ต้องตรวจสอบ	หมายเหตุ
๕.	หน้าตำแหน่ง	บันทึกรายละเอียดตั้งแต่วันเข้าเป็นนักเรียนทหารหรือทหารกองประจำการ ตั้งแต่เมื่อใดจนถึงปัจจุบัน	เพื่อให้สอดคล้องกับวันเริ่มนับเวลารับราชการ
๖.	หน้าเงินเดือน เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ	๑. บันทึกรายละเอียดเงินเดือนตั้งแต่เข้าเป็นนักเรียนทหารหรือทหารกองประจำการ จนถึงรอบที่จะออกจากราชการ รายการเงินเดือนจะต้องมีรายการบันทึกรายละเอียดทุกรอบ เมื่อก่อนที่เงินเดือนเต็มขั้นแล้วไม่มีการออกคำสั่งรองรับ จะต้องบันทึกให้ชัดเจนว่า เงินเดือนเต็มขั้นเนื่องจากกรมบัญชีกลางจะตรวจสอบรายการเงินเดือนอย่างละเอียด ๒. รายการเงิน พ.ส.ร. จะต้องมียุทธการบันทึกตั้งแต่เริ่มต้นรายการที่ได้รับเพิ่มอีกรวมเป็นเท่าใด จนถึงวันก่อนออกจากราชการ และบันทึกด้วยว่าได้ พ.ส.ร. จากพื้นที่ใด ควรเขียนด้วยปากกาแดง ๓. รายการเงินเพิ่มพิเศษรายเดือน จะต้องมียุทธการบันทึกทุกเงินเพิ่มจนถึงวันก่อนออกจากราชการ ควรเขียนด้วยปากกาสีที่แตกต่างจากรายการเงินเดือนและ พ.ส.ร.	- เพื่อให้สอดคล้องกับวันเริ่มนับเวลารับราชการ - ข้าราชการกลาโหมพลเรือนเริ่มนับเวลาราชการตั้งแต่วันรายงานตัว แต่ทั้งนี้ต้องไม่ก่อนอายุ ๑๘ ปี - หากปีใดหรือรอบใดไม่มีการบันทึกข้อมูลเงินเดือน กรมบัญชีกลางจะอนุมานว่าไม่ได้รับเงินเดือน และจะหักเวลาราชการ - สำหรับ พ.ส.ร. ให้บันทึกเพิ่มเติมว่าได้จากพื้นที่ใด - สำเนาคำสั่ง พ.ส.ร. ที่ได้รับทุกคำสั่งโดยถ่ายเอกสารจากคำสั่งมิให้คัดย่อ (หน้าแรก หน้าชื่อตนเองและหน้าสุดท้าย) - สำเนาคำสั่งรับเงินค่าฝ่าอันตรายที่ได้รับ ๕ ปี ย้อนหลังกรณีเป็นสมาชิก กบข. โดยถ่ายเอกสารจากคำสั่งมิให้คัดย่อ (หน้าแรก หน้าชื่อตนเองและหน้าสุดท้าย)
๗.	หน้าการ สมัครต่อเนือง และสมัคร ประจำการ	ทหารกองประจำการที่สมัครรับราชการต่อเนือง จะต้องบันทึกว่า สมัครรับราชการต่อเนืองตั้งแต่เมื่อใด	เพื่อให้สิทธินับเวลาต่อเนื่องตั้งแต่วันที่เข้าเป็นทหารกองประจำการ
*****	กรณีส่งประวัติไปให้กรมบัญชีกลางแล้วรายการที่ต้องบันทึกไม่ได้บันทึก หรือบันทึกไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน กรณีต้องการยืนยันสิทธิจะต้องส่งเอกสารหลักฐานของทางราชการเท่านั้น		

รายการเอกสารประกอบการขอรับบำเหน็จบำนาญ

ที่	รายการ	จำนวน
๑.	คำร้องขอรับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ	๑
๒.	สำเนาใบจ่ายเงินเดือนเดือนสุดท้ายก่อนส่งเอกสาร	๒
๓.	สำเนาทะเบียนทหารกองประจำการ สด.๓ หรือ สด.๘	๒
๔.	สำเนาทะเบียนบ้านของตนเอง (เพื่อใช้ตรวจสอบหมายเลขประชาชน)	๒
๕.	สำเนาบัญชีธนาคารที่ได้รับเงินเดือนปัจจุบัน (ชื่อ ชื่อสกุล ภาษาไทย)	๒
๖.	แบบขอรับเงินจากกองทุน (เฉพาะผู้ที่เป็นสมาชิก กบข.)	๒
๗.	รายการคำนวณเวลาราชการขอรับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ	๑
๘.	ประวัติรับราชการเล่มต้นสังกัด (เขียนหมายเลขโทรศัพท์มือถือเจ้าของประวัติที่หน้าปกประวัติ)	๑

หมายเหตุ กรุณารับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกแผ่น

ตัวอย่าง

ลำดับ **๑๕๐**

คำร้องขอรับ เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ

ส่วนราชการ..... กพ.ทร.

วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ

เรียน จก.กพ.ทร.....

- ลำดับ...ด้านบนขวาให้นำเลขลำดับจากรายชื่อข้าราชการ ทร. เกษียณอายุราชการ ๑ ต.ค.๖๓ (ผนวก ก) มาใส่

ด้วยข้าพเจ้า (ยศ, ชื่อ) น.อ.ยงยุทธ คำประสิทธิ์ สังกัด กพ.ทร.

ได้ออกจากประจำการ เมื่อวันที่..... ๑ เดือน..... ต.ค. พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็น.....

สังกัด..... ตามคำสั่ง..... ที่..... ลง.....

ขณะนี้มิมีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่..... ๕๖ หมู่ที่..... ๓ ถนน..... -

ซอย..... - ตำบล/แขวง..... เกาะลอย อำเภอ..... พานทอง

จังหวัด..... ชลบุรี โทรศัพท์หมายเลข..... ๐๖ ๕๕๖๓ ๖๐๘๑ รหัสไปรษณีย์ ๒๐๑๖๐

มีความประสงค์ขอรับเงิน บำนาญ บำเหน็จ บำเหน็จดำรงชีพ

ไม่ขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ

เบี้ยหวัด โดยขอรับเงินที่..... กง.ทร.....

การขอรับเบี้ยหวัด ข้าพเจ้าได้รับทราบและจะปฏิบัติตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด

พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ข้อ ๘ และ ข้อ ๑๐)

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาดำเนินการต่อไป

- โทรศัพท์...ต้องเป็นหมายเลขโทรศัพท์มือถือเท่านั้น

ขอแสดงความนับถือ

น.อ.

(ยงยุทธ คำประสิทธิ์)

เป็น กบข. ไม่เป็น กบข.

- ภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่...ต้องเป็นที่อยู่สำหรับการติดต่อเมื่อเกษียณแล้ว ไม่จำเป็นต้องเป็นที่อยู่เดียวกับสำเนาทะเบียนบ้านที่นำส่ง

- การเลือกรับบำเหน็จหรือบำนาญ สามารถเลือกรับได้เพียงอย่างเดียว ถ้าเลือกรับบำนาญสามารถขอรับบำเหน็จดำรงชีพได้ด้วย

หมายเหตุ ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๘ (๓) กำหนดว่า “ทหารซึ่งได้รับเบี้ยหวัดอยู่แล้วให้คงเบี้ยหวัดในกรณีเข้ารับราชการในตำแหน่งซึ่งมีสิทธิจะได้รับบำเหน็จบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ”

ข้อ ๑๐ กำหนดว่า “ทหารซึ่งได้รับเบี้ยหวัดอยู่ ถ้าได้เข้ารับราชการมีเงินเดือนต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด และแจ้งให้ส่วนราชการที่เบิกจ่ายเบี้ยหวัดของตนทราบภายใน ๗ วัน นับแต่วันเข้ารับราชการว่าได้เข้ารับราชการในกรม กอง กระทรวงใด ตั้งแต่วันที่ เดือน ปี และเวลาใด เป็นข้าราชการประเภทใด มีเงินเดือนเท่าใด”

- สำหรับผู้เป็นสมาชิก กบข. ให้ทำเครื่องหมาย / ที่ช่องเป็น กบข.และกรอกแบบขอรับเงินจากกองทุนด้วย

- สำหรับผู้ที่ไม่เป็นสมาชิก กบข. ให้ทำเครื่องหมาย / ที่ช่องไม่เป็น กบข.เท่านั้น

แบบขอรับเงินจากกองทุน (กรณีสมาชิกเป็นผู้ขอรับเงิน)

(ด้านหน้า)

สำหรับผู้ยื่นคำขอ

 เขียนที่ กรมกำลังพลทหารเรือ
 วันที่ 1 มี.ย.63

 ด้วยข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว ยศและฐานันดร นาวาเอก ชื่อ/สกุล ยงยุทธ คำประสิทธิ์

 เลขประจำตัวประชาชน

ที่อยู่ติดต่อได้ 111 หมู่ 1 ตำบลเกาะสอย อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี 20900

โทรศัพท์ 08 5663 3790 สังกัดสุดท้ายก่อนออกจากราชการ สำนักงานปลัดบัญชาทหารเรือ

 สิ้นสุดสมาชิกภาพของกองทุน ตั้งแต่ (1) วันที่ เดือน ปี พ.ศ.

เหตุผล กรณีวันที่ไม่ตรงกับคำสั่งออก

 เนื่องจาก (2) เกษียณ ลาออก ให้ออก ปลดออก ไล่ออก ออกรับเบี้ยหวัด ย้ายประเภทรับเบี้ยหวัดเป็นรับบำนาญ
 โอนย้ายไปหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่ประเภทข้าราชการตาม พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
 อื่นๆ

 ด้วยเหตุ (3) ทดแทน ทูพพลภาพ สูงอายุ บำเหน็จบำนาญตามมาตรา 48 บำเหน็จตามมาตรา 47 ออกรับเบี้ยหวัด
 อื่นๆ

 ทั้งนี้ ข้าพเจ้า (4) ไม่มีสิทธิรับบำเหน็จบำนาญ ขอรับบำเหน็จ ขอรับบำนาญ ขอรับบำนาญในระหว่างสอบสวนทางวินัย
 และมีความประสงค์เลือกวิธีรับเงิน ดังนี้ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

 * 1. ขอรับเงินคืนทั้งจำนวน (5) เช็ค ธนาณัติ โอนเข้าบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้า
 ที่ธนาคาร ทหารไทย สาขา กองบัญชาการกองทัพเรือ
 เงินฝากประเภท ออมทรัพย์ กระแสรายวัน เลขที่บัญชี 123 4 56789 0

 2. ขอโอนเงินทั้งจำนวนไปยังกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือกองทุนอื่นที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการออกจากงานหรือการชราภาพ
 โดยให้ส่งจ่ายเป็นเช็คในนามกองทุน

 * 3. ขอฝากให้กองทุนบริหารต่อ (จำนวนเงินขั้นต่ำที่ กบข. บริหารต่อ จะต้องไม่ต่ำกว่า 35,000 บาท ทั้งนี้ ไม่รวมจำนวนเงินที่ขอรับบางส่วน)

 3.1 บริหารต่อทั้งจำนวน

 3.2 ขอทยอยรับเงินที่มีสิทธิรับเป็นงวดๆ ดังนี้ (จำนวนเงินขั้นต่ำในการรับรายงวด ต้องไม่ต่ำกว่างวดละ 3,000 บาท)

 รายเดือน ราย 3 เดือน ราย 6 เดือน รายปี

 งวดละ บาท เริ่มรับเงินงวดแรกเดือน ปี พ.ศ.
 3.3 ขอรับเงินที่มีสิทธิได้รับบางส่วนบาท โดยส่วนที่เหลือให้ กบข. บริหารต่อ

 3.4 ขอรับเงินที่มีสิทธิได้รับบางส่วนบาท โดยส่วนที่เหลือ ขอรับเป็นงวดๆ ดังนี้

 รายเดือน ราย 3 เดือน ราย 6 เดือน รายปี

 งวดละ บาท เริ่มรับเงินงวดแรกเดือน ปี พ.ศ.

กรณีเลือกข้อ 3.2 - 3.4 โปรดระบุข้อมูลบัญชีธนาคาร

ธนาคาร สาขา

 เงินฝากประเภท ออมทรัพย์ กระแสรายวัน เลขที่บัญชี

เงื่อนไขการแจ้งความประสงค์ให้กองทุนบริหารต่อหรือขอทยอยรับเงิน

- หากข้าพเจ้ากรอรายละเอียดแบบแจ้งความประสงค์ให้กองทุนบริหารต่อหรือขอทยอยรับเงินไม่สมบูรณ์ กบข. ไม่จำเป็นต้องดำเนินการตามคำร้องของข้าพเจ้า
- ข้าพเจ้ายินยอมให้ กบข. หักภาษี ณ ที่จ่าย ค่าธรรมเนียมธนาคาร ตลอดจนค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามที่แจ้งในประกาศ จากเงินซึ่งข้าพเจ้าได้รับทั้งจำนวนหรือในแต่ละงวด
- กองทุนจะบริหารเงินของผู้แจ้งความประสงค์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการการเงินของ กบข. โดยผลประโยชน์ที่จะได้รับ สามารถผันแปรไปตามผลการดำเนินงานด้านการลงทุน และสถานะเศรษฐกิจของประเทศ จึงอาจมีความผันผวนจากเหตุการณ์ที่ไม่อาจทราบล่วงหน้าได้ ซึ่งมีผลทำให้ผลประโยชน์อาจไม่ได้ตามที่คาดหวัง
- เมื่อข้าพเจ้าเสียชีวิต ข้าพเจ้ายินยอมให้ กบข. ดำเนินการจ่ายเงินที่เหลืออยู่แก่ผู้จัดการมรดกของข้าพเจ้า
- บรรดากฎหมาย หลักเกณฑ์ เงื่อนไข ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ข้าพเจ้าเข้าใจและยินยอมผูกพันที่จะปฏิบัติตามทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะประกาศใช้ในอนาคต
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดและข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลการใช้บริการที่ข้าพเจ้าให้ไว้ในคำขอเป็นข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน และเป็นความจริงทุกประการ ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจเงื่อนไขกฎเกณฑ์ในการแจ้งความประสงค์นี้โดยตลอดแล้ว และตกลงยินยอมปฏิบัติและผูกพันตนเองตามข้อกำหนด จึงขอลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

 สำหรับผู้ที่ไม่
 ประสงค์ขอรับ
 เงินคืนทั้งจำนวน
 สามารถเลือกข้อ
 2 หรือ 3 ได้

หากปรากฏในภายหลังว่าข้าพเจ้าได้รับเงินไปโดยไม่มีสิทธิ ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินที่ได้รับไป ตลอดจนค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นแก่ กบข. ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ กบข. แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อผู้ขอรับเงิน / ผู้แจ้งความประสงค์ (6) นาวาเอก
ยงยุทธ คำประสิทธิ์

ลงชื่อพยาน (7) นาวาเอก
วิทยา สวัสดิ์มี

**พยาน...ให้เพื่อนร่วมงานลงชื่อ
เป็นพยาน**

ลงชื่อพยาน นาวาโท
พิชณ ปรากฏรัตน์

สำหรับส่วนราชการ

ที่/ เลขที่หนังสือออกส่วนราชการ

เรื่อง ขอรับเงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบสิทธิของผู้ยื่นคำขอรับเงินตาม พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 ชำรงต้นแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง หากปรากฏในภายหลังว่าข้อมูลดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลง ทางส่วนราชการจะแจ้งให้ กบข. ทราบในทันที และหาก กบข. ตรวจสอบพบว่าข้อมูลคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง ทำให้มีการจ่ายเงินผิดพลาด ทางส่วนราชการจะทำการติดตามเงินคืนให้จนถึงที่สุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจ่ายเงินให้แก่ผู้ยื่นคำขอรับเงินตามสิทธิต่อไปด้วย

ลงชื่อหัวหน้าส่วนราชการ (8)
(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ (9)
ที่อยู่ส่วนราชการ

.....

รหัสไปรษณีย์โทรศัพท์

คำอธิบายการกรอกแบบ กบข. รง 008/1/2555

หมายเหตุ 1. แบบคำขอให้ทำขึ้น 3 ฉบับ โดยยื่นต่อหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือหัวหน้าหน่วยงานของสมาชิก แล้วจัดส่งต้นฉบับให้ กบข. ส่วนสำเนาให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานเก็บไว้เป็นหลักฐาน
2. ให้ใส่เครื่องหมาย ในช่อง ที่เลือก

(1) ระบุ วัน / เดือน / ปี ที่พ้นสมาชิกภาพ ตามคำสั่งออกหรือคำสั่งโอน กรณีพ้นสภาพไม่ตรงกับคำสั่งออก กรุณำบันทึกเหตุผลและแนบหนังสือรับรองวันที่ปฏิบัติงานและมีสิทธิได้รับเงินเดือนมาด้วย

(2) ระบุสาเหตุการพ้นสภาพตามคำสั่งออก หรือ คำสั่งโอน

(3) ระบุเหตุของการพ้นสมาชิกภาพ

- เหตุทดแทน หมายความว่า สมาชิกออกจากราชการเพราะทางการเลิกหรือยุบตำแหน่ง หรือมีคำสั่งให้ออกโดยไม่มีควมผิด หรือทหารซึ่งออกจากกองหนุนเบียดหัวัด
- เหตุทุพพลภาพ หมายความว่า สมาชิกซึ่งออกจากราชการเพราะป่วยเจ็บทุพพลภาพ ซึ่งแพทย์ที่ทางการรับรองได้ตรวจและแสดงความเห็นว่าไม่สามารถที่จะรับราชการในตำแหน่งหน้าที่ซึ่งปฏิบัติอยู่นั้นต่อไปได้
- เหตุสูงอายุ หมายความว่า สมาชิกซึ่งออกจากราชการเมื่อมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์แล้ว หรือลาออกเมื่อมีอายุครบห้าสิบปีบริบูรณ์แล้ว
- บำเหน็จบำนาญตามมาตรา 48 หมายความว่า สมาชิกซึ่งมีเวลาราชการตั้งแต่ยี่สิบห้าปีบริบูรณ์ขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับบำนาญ เงินประเดิม (ถ้ามี) เงินชดเชย และผลประโยชน์ตอบแทนเงินดังกล่าว เว้นแต่จะเลือกรับบำเหน็จแทน
- บำเหน็จบำนาญตามมาตรา 47 หมายความว่า สมาชิกซึ่งมีเวลาราชการตั้งแต่สิบปีบริบูรณ์ แต่ไม่ถึงยี่สิบห้าปีบริบูรณ์ ให้มีสิทธิได้รับบำเหน็จ
- อื่นๆ หมายความว่า กรณีที่สมาชิกไม่เข้าข่ายเหตุใดเหตุหนึ่งข้างต้น ซึ่งทำให้ไม่มีสิทธิรับบำเหน็จบำนาญ

(4) ระบุสิทธิที่ได้รับ กรณีออกจากราชการเนื่องจากไล่ออก ออกรับเบียดหัวัด โอนย้ายไปหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่ประเภทข้าราชการตาม พ.ร.บ. กบข. ให้ระบุว่ามีสิทธิรับบำเหน็จบำนาญ

(5) ระบุวิธีขอรับเงินเพียงวิธีใดวิธีหนึ่งเท่านั้น กรณีระบุวิธีรับเงินเป็นเงินโอนเงินเข้าบัญชี ชื่อบัญชีเงินฝากจะต้องเป็นชื่อสมาชิกเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ใช้บัญชีร่วม

(6) สมาชิกผู้ขอรับเงินลงนาม

(7) พยานลงนามให้ครบทั้ง 2 คน

(8) หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงนาม (บุคคลเดียวกันกับผู้ลงนามในแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ)

(9) ระบุชื่อ/สกุล เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการขอรับเงิน กบข. พร้อมที่อยู่ในการติดต่อ

เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมแบบ กบข. รง008/1/2555

กรณีขอรับบำเหน็จ / ไม่มีสิทธิรับบำเหน็จบำนาญ

1. สำเนาคำสั่งออก / ประกาศเกษียณ พร้อมเจ้าหน้าที่รับรองสำเนาถูกต้อง
2. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก พร้อมสมาชิกรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีเลือกวิธีโอนเงินเข้าบัญชี)

กรณีขอรับบำนาญ / ขอรับบำนาญระหว่างสอบสวนทางวินัย

1. สำเนาคำสั่งออก / ประกาศเกษียณ พร้อมเจ้าหน้าที่รับรองสำเนาถูกต้อง
2. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก พร้อมสมาชิกรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีเลือกวิธีโอนเงินเข้าบัญชี)
3. สำเนาใบแนบหนังสือสั่งจ่ายบำนาญสมาชิก กบข. พร้อมเจ้าหน้าที่รับรองสำเนาถูกต้อง

(กรณีขอรับบำนาญ กบข. จะถือว่าเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วนก็ต่อเมื่อได้รับการตรวจสอบข้อมูลสำหรับคำนวณเงินประเดิมโดยถูกต้องจากกรมบัญชีกลางแล้ว)

การจัดส่งเอกสารหลักฐานการขอรับเงินจากกองทุน ส่วนงานการจ่ายเงินคืนสมาชิกพ้นสภาพ ตู้ปณ. 12 ปณ.สาทร กรุงเทพฯ 10341

หมายเหตุ : * สามารถนำส่งผลการรับเงิน กบข. ผ่านทางระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ของกรมบัญชีกลางสำหรับผู้มีสิทธิรับเบียดหัวัดบำเหน็จบำนาญได้
ในกรณีที่บัญชีที่โอนเงินบำนาญชื่อบัญชีเป็นของสมาชิกผู้ยื่นคำขอเอง

(แบบ บ.)

รายการคำนวณเวลาราชการขอรับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ

ยศ,ชื่อ น.ท.ยงยุทธ ใต้ประสิทธิ์ หมายเลขประจำตัว ๒๒๕๐๘๐๑๙๗๔ สังกัด กพ.ทร.

๑.	วัน เดือน ปี เกิด	๑๑ มี.ค.๐๗			
๒.	วันขึ้นทะเบียนทหาร	๑ มี.ค.๒๕			
๓.	วันเข้ารับราชการครั้งแรก	๑๕ เม.ย.๒๖			
	๓.๑ คำสั่งให้เข้ารับราชการ	นรจ.			
	๓.๒ วันเริ่มเข้าปฏิบัติราชการ	๑๕ เม.ย.๒๖			
	๓.๓ เงินเดือน	๑๗๘๐ บาท	รวม.....บาท		
๔.	วันออกจากราชการ				
	๔.๑ คำสั่งให้ออกจากราชการ				
	๔.๒ สาเหตุที่ออกจากราชการ				
	๔.๓ เงินเดือนเดือนสุดท้าย	บาท	รวม.....บาท		
๕.	วันเข้ารับราชการใหม่				
	๕.๑ คำสั่งให้เข้ารับราชการ				
	๕.๒ วันเริ่มเข้าปฏิบัติราชการ				
	๕.๓ เงินเดือน	บาท	รวม.....บาท		
๖.	วันออกจากราชการครั้งสุดท้าย				
	๖.๑ คำสั่งให้ออกจากราชการ				
	๖.๒ สาเหตุที่ออกจากราชการ				
	๖.๓ สังกัด				
๗.	วันปลดเป็นกองหนุนชั้นที่ ๑ ประเภทที่ ๑	๑ มี.ค.๒๗			
๘.	วันย้ายประเภทเพื่อรับบำเหน็จบำนาญ	๑ มี.ค.๕๘			
๙.	คำสั่งย้ายประเภท				
๑๐.	เคยได้รับ เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่				
๑๑.	วันลา ขาด หรือพักราชการ				
๑๒.	เวลาราชการ				
	๑๒.๑ เวลาราชการปกติ	ปี	เดือน	วัน	
	๑ มี.ค.๒๕ - ๓๐ ก.ย.๖๗	๔๒	๙	-	
	รวมเวลาราชการปกติ	๔๒	๙	-	
	๑๒.๒ เวลาราชการทวีคูณ	ปี	เดือน	วัน	
	๑๒.๒.๑ กล้วยการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๔	๒๓ ก.พ.๓๔ - ๒ พ.ค.๓๔	-	๒	๘
	๑๒.๒.๒ กล้วยการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๙	๑๙ ก.ย.๔๙ - ๒๖ มี.ค.๕๐	-	๔	๘
	๑๒.๒.๓ กล้วยการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗	๒๐ พ.ค.๕๗ - ๑ เม.ย.๕๘	-	๑๐	๑๓
	๑๒.๒.๔ กรณีถูกเงินชดเชยแดน	๑ พ.ค.๕๑ - ๑ ก.ย.๕๑	-	๔	๑
	รวมเวลาราชการทวีคูณ	๑	๙	-	
	๑๒.๓ รวมเวลาราชการทั้งสิ้น	๔๔	๑๘	-	
๑๓.	รายการรับเงินเดือน	กรณีนี้นับเวลาราชการให้ ๔๕ ปี			
	เงินเดือนสุดท้ายตามอัตราเงินเดือน	๔๘๒๐๐ บาท และ พ.ส.ร. ๐ บาท และ เงินเพิ่มพิเศษรายเดือน ๐.....บาท			
	รวมเป็นเงิน	๔๘๒๐๐ บาท ได้รับจริงในเดือนนี้ ๔๘๒๐๐ บาท เบิกถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗			
๑๔.	ขอรับ	ทาง กง.ทร.			
	ผู้เบิกจ่าย กง.ทร.	ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๗ ถึง -			
น.ท.		น.อ.			
	หน.เบี้ยหวัดและบำนาญ กพท.สบส.กพ.ทร.	ผอ.กพท.สบส.กพ.ทร.			
	๙ เม.ย.๖๑	๙ เม.ย.๖๑			

การเริ่มนับเวลาราชการ โดยดูจากหลักฐาน สด.๓

1 จาก 1

สำเนา

ทบ. ๑๐๑-๐๖๕
(สด. ๓)

ทะเบียนกองประจำการ

ทหารเรือ พ.ศ. ๒๕๒๔ เล่ม ๑
ขึ้นทะเบียนวันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๒๕
ร้องขอเพิกถอนการเป็นนักเรียนจากทหารเรือ โดยไม่เข้ารับการ
ที่ ค. มณฑลภาค พ.ศ. ๒๕๒๕ นั้น ซึ่งไม่ได้ออกหมาย

ตัวอย่าง สด.3 เกิดก่อน พ.ศ.2507 ล้วงวันขึ้นทะเบียนวันเข้าเป็นนักเรียน

ทบ. ๑๐๑-๐๖๕
(สด. ๓)
ทะเบียนกองประจำการ
แผนก พ.ศ. ๒๕๒๕ เล่ม ๒๑
ขึ้นทะเบียนวันที่ ๒๕ เดือน พ.ศ. ๒๕๒๕
เพราะ ร้องขอเพิกถอนการเป็นนักเรียนจากทหารเรือ โดยไม่เข้ารับการ
๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๒๕ ซึ่งไม่ได้ออกหมาย

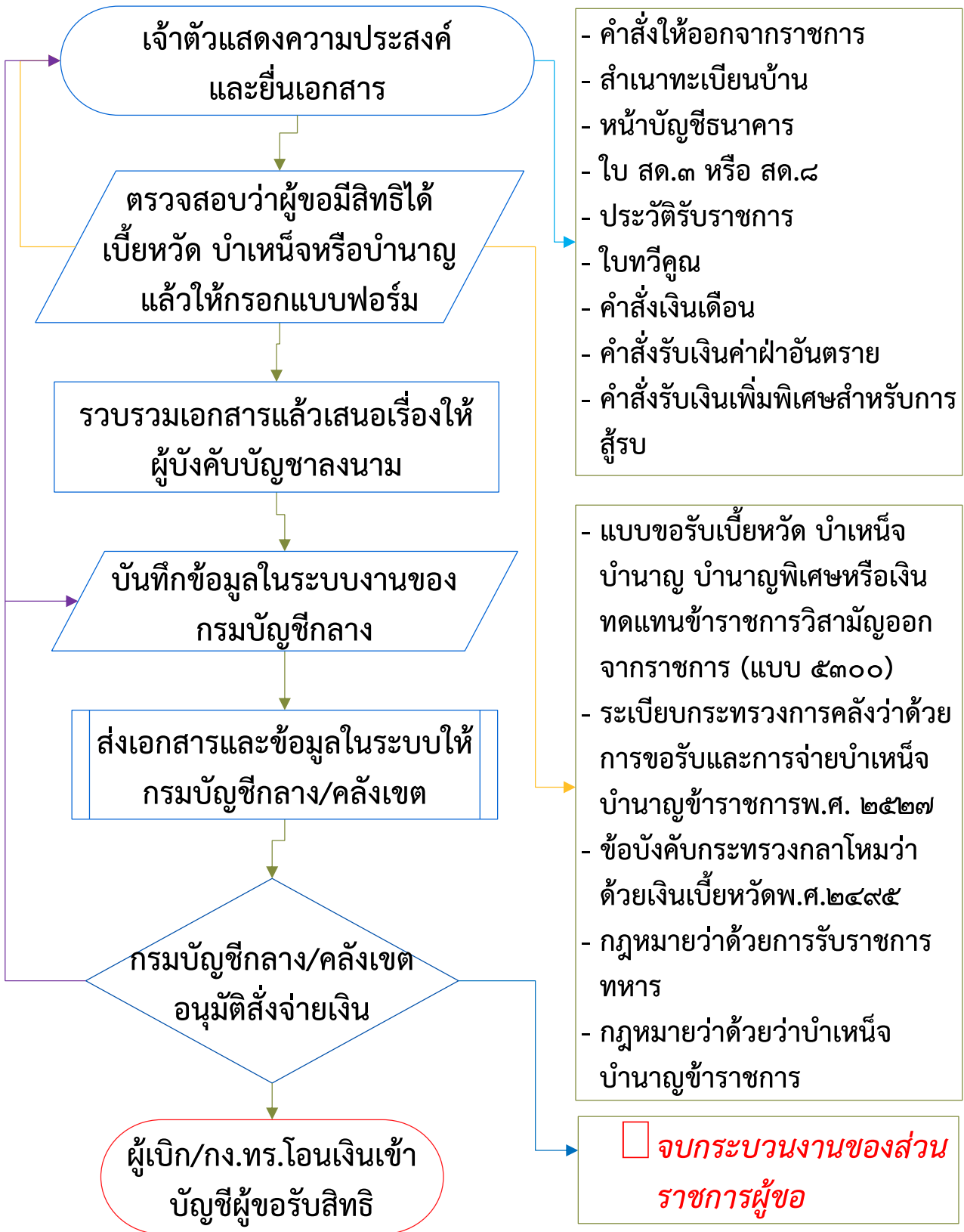
ตัวอย่าง สด.3 เกิด พ.ศ.2507 ล้วงวันขึ้นทะเบียน 1 ม.ค.2525

(สด ๓)
๓๑๑๕๕๕ ๓๑๕/๒๔๖๖
(เจ้าพนักงาน)
๒๐๒๖ ๓๖๔
ทะเบียนกองประจำการ
แผนก ทหารเรือ พ.ศ. ๒๕๒๖ เล่ม
ขึ้นทะเบียนวันที่ ๒๕ เดือน ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๒๖
เพราะ ร้องขอเพิกถอนการเป็นนักเรียนจากทหารเรือ โดยไม่เข้ารับการ
๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๒๖

ตัวอย่าง สด.3 เกิด พ.ศ.2508 ล้วงวันขึ้นทะเบียน 1 ม.ค.2526

ทหารให้มีสิทธินับเวลาตั้งแต่วันขึ้นทะเบียน นักเรียนทหารขึ้นทะเบียนเมื่ออายุ 18 ปี วิธีดูให้เอา พ.ศ. เกิด + 18 วันที่ 1 ม.ค.ของปีนั้นจะเป็นวันขึ้นทะเบียน แต่จะไม่ล้วงไปก่อนวันเข้าเป็นนักเรียนทหาร วันที่ขีดเส้นสีแดงเป็นวันล้วงใช้เป็นวันเริ่มนับเวลาราชการ หลักฐานที่ทุกคนต้องมีคือใบ สด.3 บรรทัดที่ 2 ขึ้นทะเบียนวันที่..เป็นวันที่นำตัวขึ้นทะเบียน ของผู้ใดวันวันล้วงขาดเกินต้องไปให้สัสดีจังหวัดแก้ไข เอาคำสั่งบรรจุเข้าเป็นนักเรียนทหาร+หลักฐานการเกิดและอื่นๆ แก้ให้ถูกต้อง อย่าคิดว่าล้วงเกินแล้วจะได้ประโยชน์ กรมบัญชีกลาง เขาตรวจเข้มส่วนนี้ ด้วยความปรารถดีจาก น.อ.ยุกุทธ คำประสิทธิ์ รอง ผอ.กทพ.สบส.กพ.ทร. โทร.55487, 0655636081

การขอรับสิทธิของข้าราชการกองทัพเรือที่ออกจากราชการ



ระบบงานกำลังพลกองทัพเรือ

https://hrmiss.navy.mi.th/main.php

menu : < > >> > ออกจากระบบ

ว่าที่ น.อ.ยงยุทธ คำประสิทธิ์

http://hrmiss.navy.mi.th

ประมาณการบำเหน็จ/บำนาญ

ของ : ว่าที่ น.อ.ยงยุทธ คำประสิทธิ์ (ไม่ได้เป็นสมาชิก กบข.)

ว.ด.ป.เกษียณ/ออก : 01/10/2567 **← 3**

ออกวันที่ 2 ขึ้นไป จะนำเงินเดือน เดือนนั้นมาคำนวณ

วันศุกร์ : 1 ปี 4 เดือน 29 วัน **← 4**

จำนวนเวลาราชการปกติ ตั้งแต่ : 01/01/2525 **← 5**

เวลาราชการปกติ : 42 ปี 9 เดือน 0 วัน

เงินเพิ่มพิเศษรายเดือน (ค่าปึก) : คาดว่าจะรับ จำนวน 0.00 บาท

เงิน พ.ส.ร. : 0 (ถ้ามีเงิน พ.ส.ร. จะใช้ข้อมูลจากประวัติ)

รับตั้งแต่ : ?

ส่ง : ?

<<< กบข. >>>

ใบรับรอง/ใบแจ้งยอดเงินสมาชิก กบข. สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2557

เงินประเดิม :	116631.83
เงินชดเชย :	128495.54
เงินสะสม :	192764.93
เงินสมทบ :	192764.93
ประมาณการผลประโยชน์ (การดำเนินการที่ผ่านมา ผลประโยชน์ อัตรา ดอกเบี้ยทบต้น ประมาณร้อยละ 7) :	5.00 (%ต่อปี)
เงินสะสมส่วนเพิ่ม :	330539.94
เงินสะสมส่วนเพิ่มร้อยละ :	12.00 (%ต่อปี)

← 6

บันทึกข้อมูล ก่อนประมาณการ **← 7**

คลิกเพื่อประมาณการ ชี **← 8**

← 1 ข้อมูลส่วนตัว

← 2 ประมาณการบำเหน็จ/บำนาญ

วงรอบบำเหน็จ	ระดับ	ขั้น	เงินเดือน	บำเหน็จ
1 ต.ค.57	น.4	16.5	38,500.00	1.0
1 เม.ย.58	น.3	24.5	41,250.00	1.0
1 ต.ค.58	น.3	25.5	42,620.00	1.0

ระบบงานกำลังพล <https://hrmiss.navy.mi.th/main.php>
 เกษียณอายุราชการ บันทึกทวีคูณรวมประกาศกฎอัยการศึก

ข้อมูลส่วนตัว ประมาณการบำเหน็จบำนาญ กำหนดวันที่จะออกโดยปกติจะอยู่ที่วัน
 บันทึกข้อมูลใบแจ้งยอดสมาชิก กบข.(ถ้ามี) บันทึกข้อมูลก่อนประมาณการ คลิกเพื่อประมาณการ

ระบบงานกำลังพลกองทัพเรือ

https://hrmiss.navy.mi.th/main.php

menu : < > >> > ออกการระบบ

ว่าที่ น.อ.ชยทศ คำประสิทธิ์

http://hrmiss.navy.mi.th

เงินสะสมส่วนเพิ่มร้อยละ : 12.00 (%ตอบ)

บันทึกข้อมูล ก่อนประมาณการ

คลิกเพื่อประมาณการ ชี




ประมาณการเงินเดือนล่วงหน้า

วงรอบป่าหนึ่ง	ระดับ	ขั้น	เงินเดือน	ป่าหนึ่ง
1 ต.ค.57	น.4	16.5	38,500.00	1.0
1 เม.ย.58	น.3	24.5	41,250.00	1.0
1 ต.ค.58	น.3	25.5	42,620.00	1.0
1 เม.ย.59	น.3	26.5	44,130.00	1.0
1 ต.ค.59	น.3	27.5	45,750.00	1.0
1 เม.ย.60	น.3	28	46,560.00	0.5
1 ต.ค.60	น.3	29	48,200.00	1.0
1 เม.ย.61	น.3	30	49,830.00	1.0
1 ต.ค.61	น.3	30.5	50,640.00	0.5
1 เม.ย.62	น.3	31.5	52,260.00	1.0
1 ต.ค.62	น.4	27.5	55,720.00	1.0
1 เม.ย.63	น.4	28	56,610.00	0.5
1 ต.ค.63	น.4	29	58,390.00	1.0
1 เม.ย.64	น.4	เยี้ยยา 0.5	59,500.00	0.5
1 ต.ค.64	น.4	เยี้ยยา 1.5	61,800.00	1.0
1 เม.ย.65	น.4	เยี้ยยา 2	62,760.00	0.5
1 ต.ค.65	น.4	เยี้ยยา 3	64,860.00	1.0
1 เม.ย.66	น.4	เยี้ยยา 3.5	65,910.00	0.5
1 ต.ค.66	น.5	28	69,040.00	1.0
1 เม.ย.67	น.5	เยี้ยยา 0.5	70,360.00	0.5
30 ก.ย.67	น.5	เยี้ยยา 1.5	73,190.00	1.0

ระบบงานกำลังพล

- คำสั่งเฝ้า
- บริการข้อมูล
- การควบคุมกำลังพล
- การจัดการกำลังพล
- การพัฒนากำลังพล
- สิทธิกำลังพล
- การสวัสดิการและปารงขวัญ
- การประเมินกำลังพล
- ทะเบียนประวัติ
- การลี้ตี่
- กำลังพลสำรอง
- ระบบงานที่สำคัญ
- ข้อมูลส่วนตัว
 - บันทึกการเรียกดูประวัติ
 - เขียนตัวชีวิต
 - คลังตัวชีวิต
 - ประเมินผลการปฏิบัติงาน
 - ประเมินผลพลทหาร
 - แบบสอบถามความต้องการยา
 - ข้อมูลส่วนตัว
 - แก้ไขข้อมูลส่วนตัว
 - รายการ IP ของบุคคล
 - บันทึกการเข้าระบบ
 - ปัญหาการเข้าระบบ
 - แจ้งปัญหา/เสนอความต้องการ
 - ผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้อง
 - ประมาณการป่าหนึ่ง/ป่าอายุ
 - แบบฟอร์มทำบัตรประจำตัว ท
- Download

ระบบงานกำลังพล ประมาณการเงินเดือนล่วงหน้าไปจนถึงวันออกจากราชการปีละหนึ่งขั้นครึ่ง ในแถบสีฟ้า

คำนวณบำนาญ กรณีให้เวลาราชการไม่ถึง 25 ปี และอายุไม่ถึง 50 ปี ต้องรับบำนาญ			
=>เงินเดือนสุดท้าย+เงิน พ.ส.ร.+เงินเพิ่ม			73,190.00
=>เวลาราชการ			44
=>บำนาญ			3,220,360.00
คำนวณปทานู			
=>เงินเดือน+เงิน พ.ส.ร.+เงินเพิ่ม เลี่้ยย 60 เดือน	62,542.17	=>เงินเดือนสุดท้าย+เงิน พ.ส.ร.+เงินเพิ่ม	73,190.00
=>เวลาราชการ	10 	35	=>เวลาราชการ 44
=>ปทานู	11 	43,779.52	=>ปทานู 12 
เมื่อเสียชีวิตรับเงิน 33 เท่าของเงินปทานู			
=>รับ	1,444,724.05	=>รับ	2,125,437.60
เงินที่รับจาก กบข. (ต้องบันทึกข้อมูลจากใบรายงานของ กบข. ในหน้าก่อนนี้ จึงจะได้ตัวเลขที่ถูกต้อง)			
(3)... เงินประเดิม	189,980.96		
(4)... เงินชดเชย	375,255.26		
(5)... เงินสะสม	562,918.09		
(6)... เงินสมทบ	562,918.09		
(7)... เงินสะสมเพิ่ม	1,534,112.08		
(8)... รับเงินก่อน กบข.รวม (3)+(4)+(5)+(6)+(7)	3,225,184.48		

ระบบงานกำลังพล จะแสดงจำนวนเงินบำนาญรายเดือน (ด้านซ้ายกรณีเป็น กบข. ด้านขวาไม่เป็น กบข.) ด้านล่างเป็นรายละเอียดเงินต่าง ๆ ของ กบข.