



กระดาศเขียนข่าวราชนาวี

หน่วย รับจาก วันที่ - เวลา
 ระบบ ผู้ฝาก ผู้รับ
 จ่ายให้ ส่งต่อให้ ระบบ
 ผู้จ่าย ผู้รับ วันที่ - เวลา

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ ปกติ	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ	หมู่วันที่ - เวลา ๐๕๐๒๐๐ ส.ค.๕๘	หมู่คำ
จาก กพ.ทร. ถึง ผู้รับปฏิบัติ นขต.ทร. หน่วยเฉพาะกิจ.ทร. กบภ.พจ.ทร. กขพ.พจร.ทร. กพส.ชส.ทร. รร. ชุมพลฯ ยศ.ทร. กคช.ยศ.ทร. กิจกรรมนันทอุทยานสโมสรม และ กบว.ทร. ผู้รับทราบ			ชั้นความลับ ไม่กำหนด
			ชื่อของผู้ให้ข่าว ๑๑ /๐๘/๕๘

ด้วย กพ.ทร. จะจัดประชุมสัมมนาให้แก่ข้าราชการที่แสดงความประสงค์เข้าร่วมโครงการเกษียณอายุราชการ ก่อนกำหนดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ (ออก ๑ ต.ค.๕๘) และดำเนินการขอรับสิทธิกำลังพลให้ผู้เข้าร่วมโครงการ สำหรับผู้ที่สังกัดหน่วยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ปริมณฑลและภาคใต้ ระหว่าง ๑๙ - ๒๐ ส.ค.๕๘ ณ อาคารนันทอุทยาน สโมสรม ชั้น ๒ และพื้นที่ภาคตะวันออก ระหว่าง ๒๗ - ๒๘ ส.ค.๕๘ ณ อาคารเรียนรวม รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร. ดังนั้นเพื่อให้การ ประชุมสัมมนา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรับการสนับสนุนจากหน่วยต่าง ๆ ดังนี้

๑. กง.ทร. จัดวิทยากร จำนวน ๑ นาย บรรยายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญ ใน ๑๙ ส.ค.๕๘ ระหว่างเวลา ๑๓๐๐ - ๑๔๓๐ ณ อาคารนันทอุทยานสโมสรม และใน ๒๗ ส.ค.๕๘ ระหว่างเวลา ๑๓๐๐ - ๑๔๓๐ ณ อาคาร เรียนรวม รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร. และกรุณาแจ้งรายชื่อและตำแหน่งวิทยากรให้ กพ.ทร. ภายใน ๗ ส.ค.๕๘ รวมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ รับเอกสารใน ๒๐ ส.ค.๕๘ ณ อาคารนันทอุทยานสโมสรม และใน ๒๘ ส.ค.๕๘ ณ อาคารเรียนรวม รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.

๒. พธ.ทร.

๒.๑ จัดเลี้ยงอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มพร้อมเจ้าหน้าที่บริการ รวมทั้งตกแต่งสถานที่ ณ อาคารนันทอุทยานสโมสรม ระหว่าง ๑๙ - ๒๐ ส.ค.๕๘

๒.๒ จ่ายยี่มน้ำมันดีเซล จำนวน ๑๖๐ ลิตร โดยขอรับที่สถานีบริการ กพส.ชส.ทร.

๓. พธ. จัดวิทยากร จำนวน ๑ นาย บรรยายเกี่ยวกับการเสริมสร้างสุขภาพในผู้สูงอายุ ใน ๑๙ ส.ค.๕๘ ระหว่างเวลา ๐๙๐๐ - ๑๐๓๐ ณ อาคารนันทอุทยานสโมสรม และใน ๒๗ ส.ค.๕๘ ระหว่างเวลา ๐๙๐๐ - ๑๐๓๐ ณ อาคาร เรียนรวม รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร. และกรุณาแจ้งรายชื่อและตำแหน่งวิทยากรให้ กพ.ทร. ภายใน ๗ ส.ค.๕๘

๔. ขส.ทร.

๔.๑ จัดรถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาดเล็ก จำนวน ๑ คัน เส้นทาง กพ.ทร. - อาคารนันทอุทยานสโมสรม ระหว่าง ๑๙ - ๒๐ ส.ค.๕๘ จนเสร็จสิ้นการประชุมสัมมนา รถพร้อมที่บริเวณหน้า บก.ทร. วังนันทอุทยาน เวลา ๐๗๐๐

๔.๑ จัดรถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาดกลาง จำนวน ๑ คัน รับส่งเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์ เส้นทาง กพ.ทร. - รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร. ระหว่าง ๒๖ - ๒๘ ส.ค.๕๘

๕. สก.ทร. จัดวิทยากร จำนวน ๑ นาย และเจ้าหน้าที่ บรรยายเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์เงินฌาปนกิจและสิทธิ ทหารผ่านศึก ใน ๑๙ ส.ค.๕๘ ระหว่างเวลา ๑๔๓๐ - ๑๖๐๐ ณ อาคารนันทอุทยานสโมสรม และใน ๒๗ ส.ค.๕๘ ระหว่างเวลา ๑๔๓๐ - ๑๖๐๐ ณ อาคารเรียนรวม รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร. และกรุณาแจ้งรายชื่อและตำแหน่งวิทยากรให้ กพ.ทร. ภายใน ๗ ส.ค.๕๘

๖. ยศ.ทร.

๖.๑ จัดเจ้าหน้าที่บันทึกภาพดิจิทัลพร้อมอุปกรณ์ ณ อาคารนันทอุทยานสโมสรม ระหว่าง ๑๙ - ๒๐ ส.ค.๕๘

หน้า..๑..ของ..๓..หน้า	อ้างถึงข่าว..... ชั้นความลับ	ชื่อผู้เขียนข่าว ตำแหน่ง ผอ.กพท.สบส.กพ.ทร. น.อ.หญิง <i>Dr. S. S. S.</i> โทร. ๕๘๑๖๓	นายทหารอนุมัติข่าว
	กำหนด ไม่กำหนด	ชื่อผู้รับรองข่าว พล.ร.ต. <i>S. S. S.</i> ผอ.สบส.กพ.ทร.	



กระดาษเขียนข่าวราชนาวิ

หน่วย.....	รับจาก.....	วันที่ - เวลา.....	
ระบบ.....	ผู้ฝาก.....	ผู้รับ.....	
จ่ายให้.....	ส่งต่อให้.....	ระบบ.....	
ผู้จ่าย.....	ผู้รับ.....	วันที่ - เวลา.....	

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ	หมู่วันที่ - เวลา	หมู่คำ
จาก.....			ชั้นความลับ
ถึง ผู้รับปฏิบัติ.....			
ผู้รับทราบ.....			ที่ของผู้ให้ข่าว

๖.๒ รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.

- ๖.๒.๑ จัดอาคารเรียนรวม เพื่อใช้เป็นสถานที่จัดประชุม ระหว่าง ๒๗ - ๒๘ ส.ค.๕๘
- ๖.๒.๒ จัดเจ้าหน้าที่บันทึกภาพดิติตอลพร้อมอุปกรณ์
- ๖.๒.๓ จัดสถานที่และเจ้าหน้าที่เลี้ยงอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ๖.๒.๔ จัดที่พักให้แก่เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๐ นาย ระหว่าง ๒๖ - ๒๗ ส.ค.๕๘

๗. กบว.ทร. ประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสายและวิทยุกระจายเสียง ทร.

๘. กิจการนันทอุทยานสโมสร จัดห้องพิไชยญาติ ชั้น ๒ ระหว่าง ๑๙ - ๒๐ ส.ค.๕๘ เพื่อใช้เป็นสถานที่จัดประชุม

๙. นขต.ทร.และหน่วยเฉพาะกิจ ทร.

๙.๑ แจ่งข้าราชการผู้แสดงความประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ เข้าร่วมประชุมสัมมนาและดำเนินการขอรับสิทธิกำลังพล โดยมีกำหนดการดังนี้

๙.๑.๑ วันที่ ๑๙ ส.ค.๕๘ ณ อาคารนันทอุทยานสโมสร และวันที่ ๒๗ ส.ค.๕๘ ณ อาคารเรียนรวม รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.

เวลา ๐๘๐๐ ลงทะเบียนและรับเอกสาร

เวลา ๐๙๐๐ พิธีเปิดการประชุมสัมมนา

เวลา ๐๙๐๕ การบรรยายโดยเจ้าหน้าที่ พร.

เวลา ๑๐๓๐ การบรรยายโดยเจ้าหน้าที่ กบข.

เวลา ๑๒๐๐ พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓๐๐ การบรรยายโดยเจ้าหน้าที่ กง.ทร.

เวลา ๑๔๓๐ การบรรยายโดยเจ้าหน้าที่ สก.ทร.

เวลา ๑๖๐๐ จบการบรรยาย

๙.๑.๒ วันที่ ๒๐ ส.ค.๕๘ ณ อาคารนันทอุทยานสโมสร และวันที่ ๒๘ ส.ค.๕๘ ณ อาคารเรียนรวม รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร. เวลา ๐๘๐๐ - ๑๖๐๐ บรรยายสิทธิกำลังพลและรับเรื่องการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ

๙.๒ ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการฯ กรอกแบบฟอร์มโดยดูตัวอย่างและดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ กรมกำลังพลทหารเรือ หัวข้อ สิทธิข้าราชการ ทร.ที่ออกจากราชการ หรือ <http://www.person.navy.mi.th> รวมทั้งเตรียมเอกสารหลักฐานการขอรับบำเหน็จ บำนาญ และเงิน กบข. (รับรองสำเนาถูกต้องเอกสารของตนเองทุกหน้า) โดยใช้เหล็กหนีบกระดาษหนีบเอกสารยื่นแก่เจ้าหน้าที่ กพ.ทร.ตามกำหนดการในข้อ ๙.๑.๒ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน
๑.	คำร้องขอรับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ	๑
๒.	แบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ ออกจากราชการ (แบบ ๕๓๐๐)	๒
๓.	แบบแจ้งรายการลดหย่อนภาษีเงินได้สำหรับผู้รับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญปกติ (แบบ สรจ.๑)	๒

หน้า ...๒... ของ ...๓... หน้า	อ้างถึงข่าว..... ชั้นความลับ กำหนด ไม่กำหนด	ชื่อผู้เขียนข่าว ตำแหน่ง ผอ.กทพ.สบส.กพ.ทร. น.อ.หญิง <i>[Signature]</i> โทร ๕๘๑๖๓ ชื่อผู้รับรองข่าว พล.ร.ต. <i>[Signature]</i> ผอ.สบส.กพ.ทร.	นายทหารอนุมัติข่าว
-------------------------------	---	--	--------------------



กระดาศเขียนข่าวราชนาวิ

หน่วย..... รับจาก..... วันที่ - เวลา.....
 ระบบ..... ผู้ฝาก..... ผู้รับ.....
 จ่ายให้..... ส่งต่อให้..... ระบบ.....
 ผู้จ่าย..... ผู้รับ..... วันที่ - เวลา.....

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ	หมู่วันที่ - เวลา	มูลค่า
จาก.....	ถึง ผู้รับปฏิบัติ.....		ชั้นความลับ
	ผู้รับทราบ.....		ที่ของผู้ให้ข่าว

ที่	รายการ	จำนวน
๔.	แบบหนังสือรับรองและขอเบิกบำเหน็จดำรงชีพ (แบบ สรจ.๓)	๒
๕.	แบบแจ้งการรับ/ยกเลิกบริการส่งข้อความผ่านโทรศัพท์มือถือ (sms) หรือผ่านระบบ internet (e-mail)	๒
๖.	แบบขอรับเงินจากกองทุน (กรณีสมาชิกเป็นผู้ขอรับเงิน) เฉพาะสมาชิก กบข.และมีได้ undo	๒
๗.	สำเนาบัตรสมาชิกหรือใบแจ้งยอดเงินสมาชิก กบข. เฉพาะสมาชิก กบข.ที่ไม่ได้ยื่น undo	๑
๘.	ใบจ่ายเงินเดือนเดือน มิ.ย.หรือ ก.ค.๕๕ โดยพิมพ์จากระบบงานเงินเดือนของ กง.ทร.	๑
๙.	สำเนาทะเบียนบ้านของตนเองที่มีเลขประจำตัวประชาชน	๒
๑๐.	สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากหน้าที่มีชื่อ ชื่อเจ้าของบัญชีและเลขที่บัญชีธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ ชื่อตนเอง ผู้เดียว (ชื่อ ชื่อสกุล ภาษาไทย)	๒
๑๑.	สำเนา สด.๓ หรือ สด.๘ เฉพาะที่ยังไม่บันทึกในประวัติเล่ม กพ.ทร. เว้นผู้ที่ขึ้นทะเบียน รด.ปี ๓ ขึ้นไป ต้องแนบหลักฐานการขึ้นทะเบียน	๒
๑๒.	สำเนาคำสั่งรับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ เฉพาะรายการที่ยังไม่บันทึกในประวัติเล่ม กพ.ทร.	๒
๑๓.	สำเนาคำสั่งรับเงินเพิ่มพิเศษรายเดือน เฉพาะรายการที่ยังไม่บันทึกในประวัติเล่ม กพ.ทร.	๒
๑๔.	สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล เฉพาะที่ยังไม่บันทึกในประวัติเล่ม กพ.ทร.	๒
๑๕.	บัญชีรับรองเวลาราชการเป็นทวีคูณ เฉพาะรายการที่ยังไม่มีในประวัติเล่ม กพ.ทร.(ตัวจริง ๑ สำเนา ๑)	๒
๑๖.	ประวัติรับราชการเล่มต้นสังกัด	๑

๙.๓ หลักฐานการขอรับเงินช่วยเหลือผู้ซึ่งออกจากราชการโครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด (รับรองสำเนาถูกต้องเอกสารของตนเองทุกหน้า) ยื่นแก่เจ้าหน้าที่ กง.ทร.ตามกำหนดการในข้อ ๙.๑.๒ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน
๑.	คำขอรับเงินช่วยเหลือผู้ซึ่งออกจากราชการตามโครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด	๒
๒.	สำเนาทะเบียนบ้านของตนเองที่มีเลขประจำตัวประชาชน	๒
๓.	สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากหน้าที่มีชื่อ ชื่อเจ้าของบัญชีและเลขที่บัญชีธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ ชื่อตนเอง ผู้เดียว (ชื่อ ชื่อสกุล ภาษาไทย)	๒
๔.	สำเนาคำสั่งรับเงินประจำตำแหน่งที่มีผลรับเงินถึงวันก่อนออกจากราชการ (ถ้ามี)	๒

๑๐. การแต่งกาย เครื่องแบบปฏิบัติงาน

๑๑. มอบหมายให้ น.ท.ยงยุทธ คำประสิทธิ์ หน.เบียดหวัดและบ้านาญ กพท.สบส.กพ.ทร. โทร.๕๕๑๖๓ หรือ ๐๙ ๘๘๓๔ ๗๓๕๐ เป็นผู้ประสานรายละเอียดโดยตรง

หน้า ...๓...ของ...๓...หน้า	อ้างถึงข่าว..... ชั้นความลับ กำหนด ไม่กำหนด	ชื่อผู้เขียนข่าว ตำแหน่ง ผอ.กพท.สบส.กพ.ทร. น.อ.หญิง โทร. ๕๕๑๖๓ ชื่อผู้รับรองข่าว พล.ร.ต ผอ.สบส.กพ.ทร.	นายทหารอนุมัติข่าว
----------------------------	---	---	--------------------